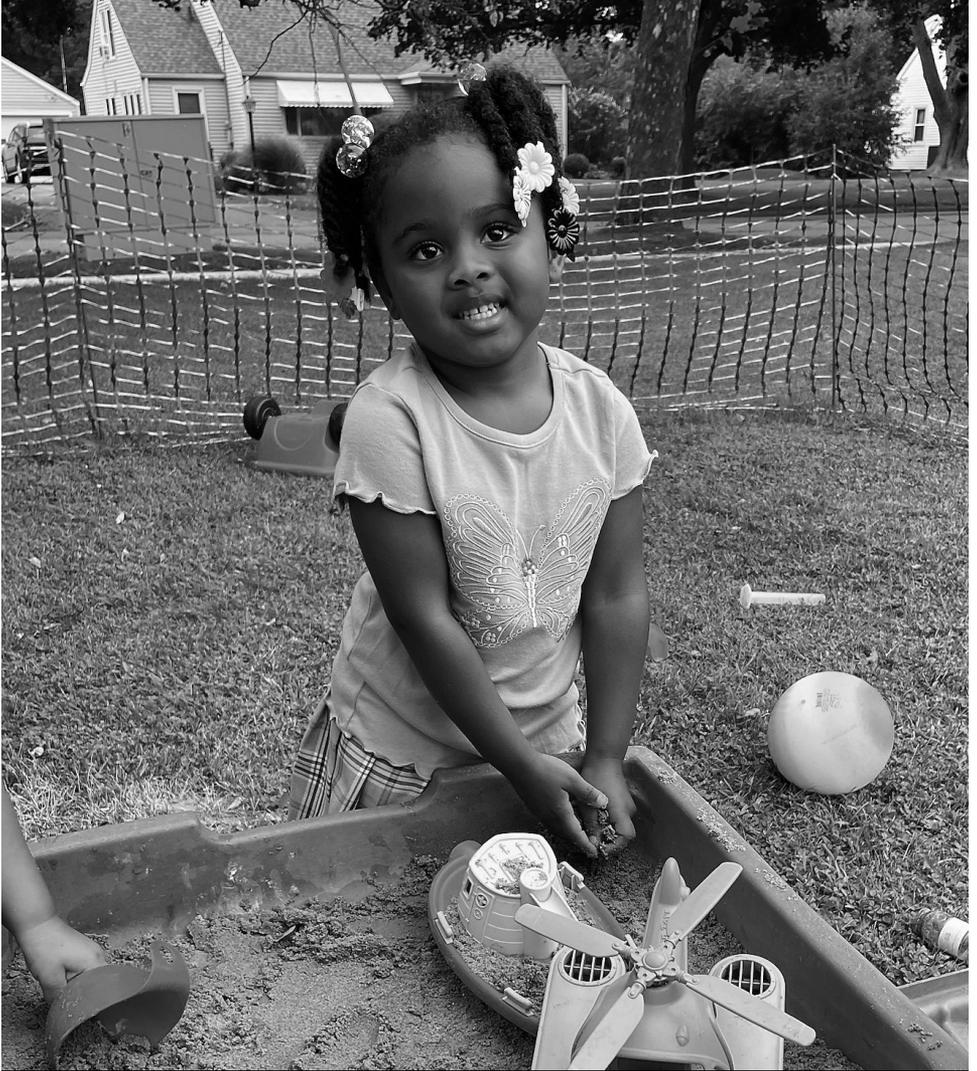




KALAMAZOO RESA Head Start



2023-2024 MANUAL FAMILIAR

Kalamazoo RESA Head Start Dirección General | 422 E. South St.
(269) 250-9845 | Fax: (269) 250-9868 | www.kresa.org/headstart |   @kresaheadstart

ÍNDICE

PRÓLOGO

Bienvenida	3
Declaración de visión de educación sin prejuicios	4
Plan de seguridad del COVID-19	4
Calendario escolar	6
Información del programa	8
Información de inscripción	8
Información de admisión y requisitos de la salud	8
Política de asistencia	9

TRANSPORTE

Cierre de la escuela/Retraso de clases	10
Transporte en autobús	11
Autotransporte	12

SALUD

Requisitos de la salud	13
Enfermedades infantiles	14
Coronavirus (COVID-19)	15
Especialista de salud mental	16
Política de Medicamentos	16
Política sobre la nutrición	16
Comida de la casa	17

GENERAL

Excursiones	18
Confidencialidad	18
Política de Quejas	18
Traslado fuera del area de servicio principal de Kalamazoo RESA Head Start	18

SEGURIDAD

Seguridad	19
Notificación a los padres de accidentes, lesiones e incidentess	19

INFORMACIÓN DE EDUCACIÓN

Filosofía hacia el control del comportamiento	20
Horario diario	21

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Conferences de padres/ maestros y visitas al hoga	22
Defensores de la familia y asociación familiar	22
Voluntarios	23
Selección de Voluntarios	23
Consejo de Política	24
Eventos de recursos para la familia	24
Programa de Paternidad/Participacion Masculina	24
Comite de Prevencion y Servicios de Salud	24
Abriendo Puertas	25
Consejo de padres	25
Talleres para padres	25

ACUSE DE RECIBO

RECURSOS

INFORMACIÓN DEL CENTRO DE SU HIJO

Nombre del centro: _____

Nombre de los maestros: _____

Nombre y teléfono del asistente social de familia: _____

Nombre y teléfono del supervisor del centro: _____

Salón de clases/ Tel.: _____ Telefono de transporte: _____

Dias de operacion: _____ Horas de operacion: _____

¡BIENVENIDOS A LAS FAMILIAS!

¡Estamos tan emocionados que usted haya elegido la escuela Kalamazoo RESA Head Start para inscribir a su hijo! Estamos orgullosos de asociarnos con usted para proporcionar una experiencia pre-kinder amplio para su(s) hijo(s). Nuestro objetivo es colaborar con usted para enseñar a su hijo habilidades importantes de lenguaje, lectura, aritmética, y las habilidades de interrelación social y emocionales necesarias para estar preparados a participar exitosamente en Kindergarten.

¡En Kalamazoo RESA Head Start tenemos altas expectativas tanto para los niños como las familias para asegurar que todos los niños, tendrán todas las oportunidades disponibles para tener éxito! Trabajamos para aumentar la participación familiar y les facultamos a las familias para abogar por la educación, la salud y el bienestar general de sus hijos y sus familias. Los invitamos a participar en el programa como voluntario en el salón de clases de su hijo, participar en los eventos familiares y participar en el consejo de padres.

Favor de conocer a su equipo de docentes del salón de clases y el asistente social de familia y supervisor del centro. A través de la asociación, ellos les ayudarán a garantizar que su hijo cumpla con todos los requisitos del programa Head Start, lo cual promueve una vida saludable! ¡Estamos aquí para colaborar con usted y encontrar formas para apoyar su participación en la educación de su hijo!

Atentamente,

Rachel M. Roberts, Directora de programas preescolares

Bethany Foote, Administradora

Kyle Fall, Coordinador de Head Start

DECLARACIÓN DE VISIÓN DE EDUCACIÓN SIN PREJUICIOS

Kalamazoo RESA Head Start está comprometido a crear y adoptar un programa inclusivo y diverso donde todos se sientan bienvenidos, seguros y capacitados. Creemos que la diversidad humana es necesaria para el cuidado y la educación de los niños y las familias. Por lo tanto, el personal tiene intención de enseñar a los estudiantes un lenguaje inclusivo, desafiar los estereotipos, enfrentar las injusticias y promover la equidad. Estamos comprometidos a entender mejor cómo podemos celebrar las diferencias culturales e históricas en experiencias, valores y prácticas. Nuestro programa y los salones de clases utilizan los cuatro objetivos de Educación sin Prejuicio.

- Objetivo 1** Cada niño demostrará autoconciencia, confianza, orgullo familiar y identidades sociales positivas.
- Objetivo 2** Cada niño expresará su comodidad y alegría con la diversidad humana; Lenguaje preciso para las diferencias humanas; Y conexiones humanas profundamente humanas.
- Objetivo 3** Cada niño reconocerá cada vez más la injusticia, tendrá un lenguaje para describir la injusticia y comprenderá que la injusticia duele.
- Objetivo 4** Cada niño demostrará la superación, y las habilidades para actuar, con otros y solo, contra los prejuicios y/o las acciones discriminatorias.

Kalamazoo RESA Head Start está comprometido a crear un programa que refleje verdaderamente la vida de nuestros niños, familias, personal y comunidades.

PLAN DE SEGURIDAD DEL COVID-19

Reconocemos que puede haber preguntas e inquietudes relacionadas con mandar a su hijo a la escuela en medio de la pandemia del Coronavirus (COVID-19). Nuestra primera prioridad es la salud y la integridad de su hijo. En los tres últimos años escolares, hemos aplicado nuestro plan de preparación y respuesta con gran éxito. El plan incluye procedimientos de seguridad para la protección de nuestros estudiantes, familias y personal. Esto incluye monitoriar los síntomas del COVID-19, la utilización del distanciamiento social cuando sea posible, la higiene y el aseo adecuados y el uso de equipos de seguridad. Seguiremos implementando los protocolos de seguridad mejorados para ofrecer una programación presencial de alta calidad. Si es necesario, comunicaremos cualquier actualización o cambio en el plan de acción o en la programación.



CALENDARIO DE FECHAS IMPORTANTES

- No hay escuela - ambos calendarios
- No hay escuela - solo calendario 165
- Primer día de clases: solo calendario 165
- Primer día de clases: solo calendario 135
- Último día de clases - ambos calendarios
- Visitas a domicilio

Agosto						
S	M	T	W	Th	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Septiembre						
S	M	T	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Octubre						
S	M	T	W	Th	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Noviembre						
S	M	T	W	Th	F	S
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Diciembre						
S	M	T	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Enero						
S	M	T	W	Th	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Febrero						
S	M	T	W	Th	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

Marzo						
S	M	T	W	Th	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Abril						
S	M	T	W	Th	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Mayo						
S	M	T	W	Th	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Junio						
S	M	T	W	Th	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

165 DÍAS DE CLASE (LUNES A VIERNES)

Inicio de año visitas domiciliarias	August 14-17
Primer día de escuela	August 28
No hay escuela para los estudiantes	
Día del Trabajo	1,4 de septiembre
Vacaciones de mediados de otoño	20 de octubre
Desarrollo profesional	3 de noviembre
Conferencias de maestros familiares	20 y 21 de noviembre
Sin estudiantes / Día de compensación	22 de noviembre
Vacaciones de Acción de Gracias	23 y 24 de noviembre
Desarrollo profesional	22 de diciembre
Vacaciones de invierno	25 de diciembre - 5 de enero
Sin estudiantes/sin personal	15 de enero
Desarrollo profesional	26 de enero
Desarrollo profesional	9 de febrero
Vacaciones de invierno	23 de febrero
Desarrollo profesional	26 y 27 de febrero
Conferencias de maestros familiares	28 y 29 de febrero
Sin estudiantes/sin personal	1 de marzo
Desarrollo profesional	21 de marzo
Vacaciones de primavera	22-29 de marzo
Desarrollo profesional	10 de mayo
Descanso del Día de los Caídos del	24 al 27 de mayo

Último día de colegio June 5

Primer día de escuela September 5

No hay escuela para los estudiantes	
Vacaciones de mediados de otoño	20 de octubre
Conferencias de maestros familiares	20 y 21 de noviembre
Sin estudiantes / Día de compensación	22 de noviembre
Vacaciones de Acción de Gracias	23 y 24 de noviembre
Vacaciones de invierno	25 de diciembre - 5 de enero
Sin estudiantes/sin personal	15 de enero
Vacaciones de invierno	23 de febrero
Desarrollo profesional	26 y 27 de febrero
Conferencias de maestros familiares	28 y 29 de febrero
Desarrollo profesional	21 de marzo
Vacaciones de primavera	22-29 de marzo
Desarrollo profesional	10 de mayo
Descanso del Día de los Caídos del	24 al 27 de mayo

Último día de colegio June 5

Visitas domiciliarias de fin de año June 6-7

135 DÍAS DE CLASE (LUNES A JUEVES)

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

- El programa Kalamazoo RESA Head Start brinda servicios integrales a niños de 3 a 5 años de edad y sus familias. Todos los salones de Head Start trabajan de septiembre a junio. Se proporcionará un calendario del año escolar, incluidas las fechas en que la escuela está cerrada.
- Los salones de clases de medio día para niños de 3 años brindan sesiones de clase de 3.5 horas por la mañana y por la tarde, de lunes a jueves, y operan de septiembre a junio.
- Los salones de clases de día completo para niños de 3 años brindan sesiones de 6 horas, de lunes a viernes, y operan de agosto a junio.
- Algunas salones de día completo para niños de 4 años proporcionan sesiones de clase de 7 horas, de lunes a jueves, y operan de septiembre a junio.
- Algunas salones de día completo para niños de 4 años brindan sesiones de clase de 6 horas, de lunes a viernes, y operan de agosto a junio.

INFORMACIÓN DE INSCRIPCIÓN

Para ser elegible a participar en Kalamazoo RESA Head Start, una familia tiene que cumplir con tres requisitos:

- El niño tiene que tener 3 o 4 años antes del 10 de diciembre del año del programa. Si el cumpleaños de su hijo cae entre el 10 de septiembre y el 10 de diciembre, su hijo será inscrito a partir del 2do de septiembre).
- La familia del niño tiene que tener un salario que caen dentro de o por debajo del nivel de pobreza Federal o, que actualmente recibe asistencia pública o un subsidio por ser padres de acogida para inscribir a un niño, o la familia del niño no tiene hogar (per McKinney Vento), o tener un Programa Educativo Individualizado (IEP por las siglas en inglés) que especifica una colocación en la primera infancia.
- El niño tiene que vivir dentro de los límites de "Kalamazoo County"

ADMISIÓN Y REQUISITOS DE SALUD

Para que su hijo pueda asistir a la escuela, necesitaremos:

- La cartilla de vacunas al día
- La Tarjeta de Información del Niño completado y firmada por el padre/tutor con un número de teléfono actual
- Planes de salud para cualquier condición crónica de salud o alergias
- Examen físico /de niño sano dentro de los primeros 30 días
- Examen dental al



Otros requisitos de salud del programa incluyen:

- Evaluación de crecimiento de altura y peso
- Hemoglobina
- Examen dental
- Prueba de la audición
- Prueba de la vista
- Prueba de detección de plomo: solo es necesario si el estudiante nunca ha recibido la prueba, o si el resultado anterior salió en 5 o más

POLÍTICA DE ASISTENCIA

Sabemos que los niños que asisten a nuestro programa con regularidad sacan mayor beneficio del programa. Le animamos a fijar una meta de tener a su hijo listo para asistir a clases todos los días, a tiempo y durante todo el día escolar.

Os niños que asisten con regularidad:

- Se adaptan más fácilmente al ambiente del salón de la clase
- Tienen más oportunidades para practicar lo que están aprendiendo
- Aprenden que la escuela es importante y divertido
- Establecen un patrón de asistencia positivo temprano

Si su hijo va ausentarse de la escuela, llame al personal del salón de clases lo antes posible, así como la oficina de transporte si es pertinente. Si no nos ha informado que su hijo va a estar ausente, el personal se comunicará con usted dentro de los 60 minutos después del inicio de clases.

POLÍTICA DE LLEGADA TARDÍA

- Si un niño llega más de 15 minutos tarde más de dos veces en una semana, el maestro hablará con la familia.
- Si un niño sigue llegando tarde (2 o más veces por semana), el maestro se comunicará con el Asistente Social de Familia, quien se comunicará con la familia para hablar sobre la importancia de llegar a tiempo.

- Si el niño sigue llegando tarde después de eso, el maestro le informará de nuevo al Asistente Social de Familia y trabajará con la familia para crear una meta documentada.
- Si una familia no puede avanzar hacia la meta acordada dentro de 30 días, el niño puede ser colocado en la lista de espera.

POLÍTICA DE RECOGIDA TARDÍA

- El personal se quedará con el niño hasta que sea recogido.
- Si un niño se queda 5 minutos después de que termine las clases, el personal les llamará a los contactos primarios y secundarios.
- 10 minutos después de que terminen las clases, el personal volverá a llamar a los contactos primarios y secundarios, todas las personas autorizadas que figuran en la Tarjeta de Información del niño. El personal le notificará al supervisor del centro.
- 30 minutos después de que terminen las clases, si un niño aun se queda y los contactos no han devuelto la llamada, el personal completará un formulario 3200 (Informe de abuso/abandono infantil) y llamará para presentar un informe.
- El personal seguirá las instrucciones del DHHS y esperará a que un administrador de casos o un oficial de policía se haga cargo de la custodia del niño.
- Después de 2 recogidas tardías, el Asistente Social de Familia se comunicará con la familia directamente para analizar la importancia de recoger su hijo a tiempo.

POLITICA DE ASISTENCIA SISTEMÁTICA DEL PROGRAMA

- Si un niño tiene 2 ausencias consecutivas sin explicación, el maestro le informará al Asistente Social de Familia que hará contacto directo con la familia. Si el Asistente Social de Familia no logra comunicarse con la familia y el niño no asistirá al programa, se enviará una carta de asistencia a la familia para indicar que si no recibimos noticias suyas dentro de los siete días naturales, el niño será colocado en el lista de espera.
- Si se identifican patrones de ausencias, el Asistente Social de Familia establecerá un objetivo con la familia para mejorar la asistencia.
- Si una familia no puede avanzar hacia la meta de asistencia acordada dentro de los 30 días, y la asistencia del niño cae por debajo del 85%, el niño puede ser colocado en la lista de espera.

Les motivamos a que hagan una meta el tener a su hijo listo para asistir a la escuela cada día, a tiempo y durante todo el día escolar.

CIERRE DE ESCUELA/ RETRASO DE CLASES

En el caso de mal tiempo, no habrá clases de Head Start si el distrito escolar público, en que se encuentra el Centro, está cerrado. El cierre de las escuelas locales se anunciará por radio, televisión e internet. Favor de notar que no verán

ningún mensaje que Kresa Head Start está cerrado. Usted recibirá un Anuncio por Mensajero Escolar la primera vez que la escuela de su hijo está cerrada debido a condiciones climáticas adversas.

Si se retrasa su distrito escolar publico, las sesiones de la mañana seran canceladas, y los salones de clases de dia completo de Head Start se retrasaran por la misma duracion que el distrito.

TRANSPORTE EN AUTOBÚS

Kalamazoo RESA Head Start tiene contrato con Dean Transportation. y las rutas difieren de las de los distritos escolares locales. Estamos comprometidos a proporcionar transporte a tantas familias como sea posible. Favor de notar lo siguiente:

- Se le puede ofrecer transporte para su hijo al centro/salón de clases, sin embargo, no se le garantiza el transporte y se determinará caso por caso.
- Se les da prioridad a las familias que tienen niños que necesitan ser recogidos o dejados en una guardería infantil y/o viven a más de 1 milla del salón de clases.
- Para recibir transporte las familias tienen que vivir dentro de la zona de las rutas.
- Los servicios de transporte no son de puerta a puerta, ya que muchas paradas son con un grupo de familias.

FAVOR DE RECORDAR:

- Mantener la Tarjeta de Información del Niño (CIC para las siglas en inglés) actualizada, especialmente los números de teléfono e la información sobre los contactos de emergencia. Los niños sólo serán entregados a una persona autorizada que aparece en la CIC del niño y presenta una identificación con foto. Comuníquese con su maestro y el transporte si es necesario realizar un cambio en su información. No se aceptarán cambios en los contactos autorizados para "entregar a (su niño/a a tal persona)" por teléfono.
- Los niños que se recogen de una guardería infantil tienen que estar vestidos y listos para subir al autobús cuando llegue. Las familias deben de comunicar esta expectativa a su proveedor de cuidado infantil.
- Una persona autorizada permanecerá con el niño en la parada y le(s) acompañará a su(s) hijo(s) al y del autobús.
- Si el niño no está en la parada por tres días consecutivos sin comunicarse con el transporte, los servicios de autobús serán suspendidos hasta que se le notifica al transporte. Favor de permitir el transporte hasta dos semanas para realizar cualquier cambio de transporte.



- Proporcionar todo cambio de dirección e información telefónica al maestro de su hijo y a la oficina de transporte.
- El personal de Head Start y del transporte les tratará a las familias de una manera cortés y respetuosa.
- Las familias necesitan entender que para el primer par de semanas puede ser que los autobuses no llegarán a tiempo.
- Los niños se mantendrán seguros.
- El programa tratará de atender las solicitudes de transporte, siempre y cuando el tiempo lo permite, y el cambio está dentro de las rutas de transporte.
- Los niños sólo serán entregados a las personas autorizadas que figuran en la Tarjeta de Información sobre el Niño.
- Los proveedores de cuidado infantil permanecerán presentes mientras el niño se sube y se baja del autobús.

AUTOTRANSPORTE

Varios de los centros de Kalamazoo RESA Head Start son centros de "autotransporte". Esto significa que usted es responsable de transportar a su hijo a/de la escuela todos los días. Favor de notar lo siguiente:

- Es importante que su hijo llegue a la escuela a tiempo. Al llevar a su hijo a la escuela al comienzo de la clase, tendrá que firmar el registro que Ud. trajo a su hijo. Es nuestra política que los padres le(s) acompañen a su(s) hijo(s) al salón de clases.
- Es importante recoger a su hijo de la escuela a tiempo. Cuando recoja a su hijo al final de la sesión de clases usted tendrá que firmar el registro. El personal del salón de clases no están autorizados a firmar el registro para sacar su hijo de clases por usted.
- Si alguien que no sea ud va a recoger a su hijo, favor de asegurar que el nombre de esa persona está en la Tarjeta de Información de Niños. Su hijo no puede ser liberado a ninguna persona que no esté en la tarjeta o que usted no ha dado su consentimiento por escrito.
- A cualquier persona que vaya a recoger a su hijo tiene que mostrar una identificación con foto antes de entregarle el niño.
- Si no se le recoge a su niño al final de la sesión de clases, nuestro personal del salón de clases seguirá los procedimientos en la Política de la Recogida Tardía.
- Si no le recoge a su niño a tiempo, y no se ha hecho arreglos previos, una llamada puede hacerse a los Servicios de Protección Infantil.



REQUISITOS DE SALUD

Kalamazoo RESA Head Start se compromete a proporcionar un apoyo integral de salud a todas las familias. Si tiene alguna pregunta o inquietud, comuníquese con el Equipo de salud del programa al (269) 250-9874.

RESPONSIBILIDADES DE LA FAMILIA

- Obtener un examen físico/chequeo de niño sano dentro de los 30 días de calendario del primer día de clases, que incluye una evaluación del crecimiento, la hemoglobina, la audición y la vista, prueba preventiva para el plomo, estar al día con las vacunas.
- Los niños que no tienen un examen físico/ chequeo de niño sano actualizado dentro de los 30 días de calendario serán excluidos de asistir a clases hasta que se reciba un examen actualizado.
- Obtener un examen dental dentro de los 90 días de la inscripción completado por un dentista. (Desafortunadamente, el chequeo preventivo dental por un higienista no cumple con los requisitos de un examen dental según los requisitos de Head Start).
- Comuníquese con su Asistente Social de Familia o el personal de salud cuando tenga un problema de salud o una pregunta.
- Si su hijo tiene una condición de salud crónica, lo siguiente tiene que ser proporcionado por un médico, antes de asistir a la escuela: un plan de tratamiento, cualquier medicamento requerido en su envase original con la etiqueta.
- Entregar la documentación al personal del programa a medida que su hijo obtenga un examen de niño sano actualizado, examen dental, limpiezas de los dientes cada 6 meses.
- Si un plan médico o un medicamento requerido caduca durante el año del programa, su hijo será excluido de clases hasta que se reciba un plan actualizado de su médico.
- Si su hijo tiene una alergia alimentaria, el médico tiene que proporcionarle lo siguiente antes del primer día del estudiante: un plan de tratamiento, cualquier medicamento requerido en su envase original con la etiqueta de la receta y la declaración médica para solicitar comidas y/o alojamiento especiales.

RESPONSIBILIDADES DEL PROGRAMA

- Trabajar con las familias para ayudarles a satisfacer los requisitos de salud del programa.
- Proporcionar a las familias una carpeta para guardar todos los documentos importantes de la salud y del programa.
- Un Asistente Social de Familia le ayudará a establecer un hogar dental y/o médico, si es necesario.
- Proveer los siguientes servicios de salud: exámenes de la audición y de la vista, prueba preventiva de la hemoglobina, prueba preventiva para el plomo.
- Comunicarse con usted acerca de las oportunidades de asistir a las clínicas dentales, de la audición y de la vista.

Note: Les animamos A TODAS las familias a llevar a su hijo a estas citas ya que las clínicas no están garantizadas.

- Coordinar el seguimiento que pueda ser necesario para las necesidades de salud o dentales, si es necesario.
- Seguir el plan de tratamiento médico y administrar los medicamentos según las indicaciones de un médico.

ENFERMEDADES INFANTILES

Head Start requiere que los padres mantengan a sus hijos en casa cuando están enfermos. Si su hijo no va asistir a clases, usted tiene que comunicarse con el personal del salón de clases y del transporte. Si su hijo se enferma en la escuela, el personal del salón de clases se comunicará con usted para recoger a su hijo. Los niños no pueden asistir a clases hasta que los siguientes síntomas hayan calmado por un mínimo de 24 horas:

- Temperatura de 100.4 grados acompañado por otros síntomas de enfermedades
- Tos persistente
- Diarrea, 2 o más veces en 24 horas
- Vómitos 2 o más veces en 24 horas
- Le lloran o flujo de los ojos, si 2 o más niños en el salón de clases muestran síntomas
- Cualquier tipo de erupción no identificada y tiene otros síntomas de enfermedad o fiebre
- Cualquier tipo de llaga abierta que no pueda ser
- Tapada con un vendaje impermeable.

Se hará una excepción cuando el médico proporciona una carta indicando que el niño ya no es contagioso y que puede volver a clases.

Si se le diagnostica su hijo con una enfermedad contagiosa, será excluido temporalmente de asistir al programa. Se requerirá una nota del médico permitiéndole al niño regresar a las clases.

Si tiene preguntas relacionadas con la salud de su hijo, o nuestras políticas de la salud, favor de comunicarse con el Equipo de Salud al 269.250.9874.



CORONAVIRUS (COVID-19)

La salud y la seguridad de su hijo son nuestra prioridad. KRESA Head Start tiene procedimientos de protección para la seguridad de nuestros estudiantes, familias y personal. Estos incluyen la vigilancia de los síntomas del Coronavirus (COVID-19), el distanciamiento social cuando sea posible, la higiene y la salubridad adecuadas, y el uso de equipos de seguridad. Se le informará a las familias si se conoce una exposición al COVID-19.

Los niños serán mandados a casa si muestran múltiples síntomas de Coronavirus (COVID-19):

Cualquier niño con fiebre solamente, o con fiebre y múltiples síntomas será aislado del grupo y se comunicará con los padres para que lo recojan rápidamente. Los padres deben ponerse en contacto con su médico de cabecera para el seguimiento de su hijo cuando se le Mandan de regreso a casa con síntomas de Coronavirus (COVID-19).

Si un niño tiene varios síntomas, y su prueba de Coronavirus (COVID-19) da negativa, debe quedarse en casa hasta que:

- Temperatura de 100.4 F. o síntomas de fiebre (escalofríos/sudor)
- Dolor de garganta
- Tos nueva e incontrolada que causa dificultad para respirar
- Diarrea, vómitos o dolor abdominal
- Aparición de dolor de cabeza intenso

Cualquier niño/a que presente sólo fiebre o fiebre con múltiples síntomas será aislado/a del grupo y se comunicará con los padres para que lo recojan rápidamente. Los padres deben ponerse en contacto con su pediatra para el seguimiento si se le regresa a hijo/a a casa con síntomas del Coronavirus (COVID-19).

Si un/a niño/a presenta un sólo síntoma y da negativo en la prueba del Coronavirus (COVID-19), debe permanecer en casa hasta que:

- No tenga fiebre durante 24 horas sin medicamentos antifebriles,
- Los síntomas hayan desaparecidos, y
- Han pasado al menos 5 días desde la aparición de los síntomas (O el/la estudiante ha dado negativo en la prueba de antígeno -COVID-19 en los días 3, 4 y 5 para regresar antes de 5 días; igualmente, se aceptará una prueba PCR negativa en el día 5 o posterior para regresar antes).
- Si un niño tiene varios síntomas y da negativo en la prueba del Coronavirus (COVID-19), debe quedarse en casa hasta que:
- No tenga fiebre durante 24 horas sin medicación antifebril,
- Los síntomas hayan disminuidos, y
- Hayan transcurrido al menos 10 días desde la aparición de los síntomas (O el alumno haya recibido un resultado negativo en la prueba de PCR de COVID-19 el día 5 o más tarde para regresar antes de 10 días).

Si un/a niño/a presenta múltiples síntomas y da positivo en la prueba del Coronavirus (COVID-19) o no se le ha realizado la prueba, debe permanecer en casa hasta que:

- No tengan fiebre durante 24 horas sin medicación antifebril,
 - Los síntomas hayan disminuidos, y
 - Han pasado al menos 5 días desde que los síntomas aparecieron por primera vez
- Kalamazoo RESA Head Start seguirá la orientación del departamento de salud local y la Oficina de Head Start y estos procedimientos pueden ser ajustados según sea necesario. Para prevenir la propagación de la enfermedad, lávese las manos con frecuencia, mantenga las manos alejadas de la cara, evite el contacto cercano con las personas que están enfermas, y utiliza el distanciamiento social (6 pies de distancia) con las personas que no viven en su casa.
- Se recomienda usar cubrebocas al regresar para los días 6 a 10

ESPECIALISTA DE SALUD MENTAL

Especialista en salud relacional (RHS por las siglas en inglés) del programa les apoya a los niños, las familias y el personal con consulta de salud relacional y referidos a agencias comunitarias. El MHS proporciona una amplia gama de servicios, que incluye trabajar con niños y familias en el salón de clases y a través de visitas al hogar, capacitación del personal del programa, capacitación de padres y proporcionar a las familias apoyo y recursos continuos. El MHS trabaja en asociación con el personal del salón de clases y del programa sobre el incremento en las habilidades socioemocionales y la implementación de actividades para promover la autorregulación y el comportamiento positivo.

POLÍTICA DE MEDICAMENTOS

Los niños que requieren medicamentos con receta o sin receta médica serán excluidos hasta que se cumplan con los siguientes requisitos:

- Un Formulario de Permiso de Medicamentos dándole permiso al personal para administrar el medicamento tiene que ser llenado y firmado por el padre/tutor.
- Una nota del médico que indique que el medicamento recetado o medicamento sin receta, tiene que ser administrado durante el horario escolar, el nombre del medicamento, la dosis, la hora que ha de administrarse, y los posibles efectos secundarios.
- El medicamento no puede ser caducado y tiene que estar en el frasco original con la etiqueta del medicamento en él; o proporcionar un medicamento sin receta en el envase original con el nombre del niño escrito en él.
- Si un niño requiere medicamentos en la escuela, se necesita una segunda receta en la escuela según los requisitos de la licencia.

POLÍTICA DE NUTRICIÓN

Kalamazoo RESA Head Start son socios con los distritos escolares locales para que participen en el Programa de Alimentos para Adultos y Niños (CACFP por las siglas en inglés), un Programa del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA por las siglas en inglés). El CACFP ofrece el reembolso de dinero en efectivo a los distritos escolares locales para comidas nutritivas y ayuda a los niños a desarrollar hábitos alimenticios saludables. El CACFP es administrado por el Departamento de Educación de Michigan (MDE).

A través del CACFP puede estar seguro de que su hijo recibe comidas nutritivas y balanceadas y desarrolla hábitos alimenticios saludables para toda la vida. Una nutrición adecuada durante los primeros años asegura un menor número de problemas físicos y educativos más tarde en la vida.

El Departamento de Agricultura de Estados Unidos prohíbe la discriminación en contra de sus clientes, empleados y solicitantes de empleo en base a raza, color, origen nacional, edad, discapacidad, sexo, identidad de género, religión, la represalia, y dondesea pertinente, creencias políticas, estado civil, estado familiar o de los padres, orientación sexual, o la totalidad o parte de los ingresos de un individuo se deriva de cualquier programa de asistencia pública, o información genética protegida en el empleo o en cualquier programa o actividad llevada a cabo o financiada por el Departamento. (No todas las prohibiciones se aplicarán a todos los programas y / o actividades de empleo.)



Si desea presentar una queja por discriminación al programa de Derechos Civiles, llene el Formulario de Queja por Discriminación del Programa USDA, que se encuentra en línea al http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, o en cualquier oficina del USDA, o llame al (866) 632-9992 para solicitar el formulario. También puede escribir una carta que contiene toda la información requerida del formulario. Envíe el formulario de queja o una carta a nosotros por correo en al U.S. Department of Agriculture, Director, Office of Adjudication, 1400 Independence Avenue, S.W., Washington, D.C. 20250-9410, by fax (202) 690-7442 o por email al program.intake@usda.gov.

Las personas sordas o con problemas de audición o discapacidades del habla pueden comunicarse con el USDA a través del Servicio de Retransmisión Federal al (800) 877-8339; o (800) 845-6136 (español). USDA es un proveedor y empleador que ofrece igualdad de oportunidades.

COMIDA DE LA CASA

Favor de no enviar comida de la casa al salón de clases de Head Start. Se proporcionarán a todas las comidas. Si su hijo tiene alergias alimentarias o necesita

modificaciones dietéticas, favor de llenar el Formulario Médico para Solicitar Comidas Especiales y/o el formulario de Modificaciones proporcionado por su Asistente Social de Familia. Las políticas alimentarias también se aplican a las celebraciones.

EXCURSIONES

En ocasiones, nuestro plan de estudios se presta a las excursiones. El personal del salón de clases les notificará a los padres sobre las fechas, las horas y los lugares específicos del viaje. Se requerirá un permiso firmado para que su hijo pueda asistir a la excursión. Las excursiones se realizarán durante el horario escolar.

CONFIDENCIALIDAD

Kalamazoo RESA Head Start asegura que los expedientes de niños y familias no serán revelados sin el consentimiento por escrito del padre o tutor legal, excepto cuando sea necesario cuando el abuso y abandono infantil es una preocupación. La información confidencial sólo se comparte con los miembros del personal que necesitan la información para realizar su trabajo. Las familias tienen derecho a examinar sus propios expedientes.

POLÍTICA DE QUEJAS

Nuestro objetivo es proporcionar servicios de alta calidad y una experiencia preescolar positiva a nuestros estudiantes y a sus familias. Se les motiva a todas las familias a expresar sus preocupaciones al maestro de la clase y/o al Asistente Social de Familia en cualquier momento.

Esto puede hacerse a través del contacto cara a cara, una llamada telefónica, una carta o por correo electrónico. Anticipamos que la mayoría de las preocupaciones se resolverán rápidamente a través del personal de la clase y/o el Asistente Social de Familia. Si el problema persiste, comuníquese con el Supervisor del centro y/o los Administradores del programa para ayudar a resolver la situación.

TRASLADO FUERA DEL ÁREA DE SERVICIO PRINCIPAL DE KALAMAZOO RESA HEAD START

Entendemos que a veces las familias tienen que abandonar el programa antes del fin

de año. Con esto en mente, le pedimos que tan pronto que planea retirar a su hijo, le notifique a la maestra y a su Asistente Social de Familia sobre el último día. El personal de nuestro programa estará encantado de ayudarlo a hacer la transición a un nuevo programa de PRE-Kinder.

SEGURIDAD

Kalamazoo RESA Head Start asegura que el ambiente físico apoya la seguridad y el bienestar del niño. El objetivo principal es la prevención de enfermedades/ lesiones y el manejo de posibles problemas de salud. Todos los salones de clases tienen un Plan de Seguridad completo. El Plan describe el propósito, la justificación, las normas y los procedimientos para: el lavado de manos de los niños y del personal; la manipulación de fluidos corporales; la limpieza y desinfección de todo el equipo, juguetes y otras superficies; Y, el control de infección.

Otras prácticas de seguridad incluyen Supervisión Activa, procedimientos de lista redundante y práctica de simulacros de emergencia en caso de mal tiempo u otras amenazas a la seguridad de los estudiantes y el personal.

NOTIFICACIÓN PARA PADRES DE ACCIDENTES, LESIONES E INCIDENTES

La comunicación en ambos sentidos entre el hogar y la escuela es nuestra máxima prioridad. Si su hijo está involucrado en un accidente o una emergencia, se procederá a comunicarse con sus contactos de emergencia que se encuentran en la Tarjeta de Información sobre el Niño.

Favor de mantener la información en la Tarjeta de Información del Niño actualizada en todo momento.



FILOSOFÍA HACIA EL MANEJO DEL COMPORTAMIENTO

Aquí en Kalamazoo RESA Head Start, utilizamos Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo (PBIS por las siglas en inglés). PBIS es un programa que fomenta y enseña a los estudiantes cómo hacer continuamente buenas elecciones de comportamiento. Enseñamos a los estudiantes a siempre ser Amables, (B) ser seguros, y Cuidar el medio ambiente. Los maestros les enseñan estas expectativas a todos los estudiantes y proporcionan oportunidades frecuentes para practicarlas. Los supervisores del sitio y otro personal del programa brindan apoyo adicional al personal del salón de clases y las familias para ayudar a enseñar las expectativas de comportamiento, incluido el Especialista en salud relacional que puede hacer referencias, reunirse individualmente y trabajar con niños durante las horas del programa. El Especialista en salud relacional puede ser contactado al (269) 250-9863.

MÉTODOS QUE UTILIZAMOS

- La redirección
- Volver a enseñar el comportamiento apropiado
- Enseñar un comportamiento sustituto
- Practicar el comportamiento esperada
- La participación de la familia en resolución de problemas
- Elaborar un plan de comportamiento individual para los comportamientos recurrentes
- Consulte con los Supervisores del centro y otro personal de apoyo para los métodos de práctica
- Consultar con el Especialista de Conducta para los métodos de entrenamiento

MÉTODOS QUE NO UTILIZAMOS

No utilizamos los siguientes medios de disciplina como se indica en el Cuaderno de Licencias del Estado de Michigan (R400.8140), en Kalamazoo RESA Head Start:

- Golpear, dar nalgadas, sacudir, morder, pellizcar, ni usar otras formas de castigos corporales
- El uso de restricción de movimiento del niño, no lo amarramos/atamos
- Castigos mentales/emocionales, tal como humillar, avergonzar, amenazar al niño
- Privar a un niño de comidas, meriendas, descansos, ni el uso del baño necesario
- Excluir a un niño de juegos al aire libre u otras actividades motoras gruesas
- Excluir a un niño de experiencias de aprendizaje diario
- Confinar un niño en un lugar cerrado, como un armario, habitación cerrada con llave, caja, o cubículo similar
- El tiempo fuera no es un método apropiado de disciplina para los niños menores de tres años de edad

HORARIO DIARIO

Nuestro programa utiliza un plan de estudios basada en la investigación para orientar y planificar la instrucción. Las guías pedagógicas del Plan de Estudios Creativos se utilizan en cada salón de clases para implementar los estudios donde los niños participan activamente en actividades que sean pertinentes a la vida cotidiana de los niños. Ofrece planes diarios integrales que apoyan a los maestros, ya que ayudan a todos los niños a explorar, investigar, aprender y tener éxito. Preparar a los niños para el kinder es el enfoque principal y el plan de estudios queda alineada con los dominios de aprendizaje para la primera infancia que están descritos por el Desarrollo Infantil y el Marco de Aprendizaje Temprano de Head Start.

- Llegada/Saludos
- Horario de Comidas (El desayuno, el almuerzo y/o merienda)
- Cepillarse los Dientes Libre Elección
- Al Aire Libre (los niños salen afuera todos los días, asegúrese por favor que su hijo viene vestido para el tiempo)
- Grupo Grande
- Hora de Descanso/la Siesta (sólo para los salones de clases del día completo y día extendido)
- Salida

Favor de ver al maestro para el horario individual del salón de clases.



CONFERENCIAS DE PADRES/MAESTROS Y VISITAS AL HOGAR

En Kalamazoo RESA Head Start, llevamos a cabo las conferencias de padres y maestros dos veces al año, una vez en noviembre y otra vez en marzo. Durante las conferencias, los maestros hablarán sobre el progreso académico y socioemocional de su hijo. Se les pedirá a los padres proporcionar información en la elaboración de metas académicas para sus hijos.

El personal del salón de clases también llevan a cabo un mínimo de 2 visitas al hogar con cada familia al principio y al final del año escolar. Estas visitas a domicilio son muy importantes ya que ayudan a los niños y las familias sentirse cómodos enviando a sus hijos a la escuela, y proporcionan una oportunidad para despedirnos al final del año escolar.

Se anima a los padres a hacer preguntas y compartir sus preocupaciones con respecto a los niños o del programa.

Los padres pueden hacer una cita con el Maestro, Asistente Social de Familia, o Supervisor del Centro en cualquier momento para abordar preguntas o inquietudes.

DEFENSORES DE LA FAMILIA Y ASOCIACIÓN FAMILIAR

Se asigna un equipo de Defensores de la Familia a cada salón de clases para brindar más apoyo y actuar como enlace entre las familias, el personal del programa y la comunidad. El defensor de la familia trabajará para construir una asociación de confianza y colaboración con su familia para brindar apoyo y ayudarlo a satisfacer las necesidades de su (s) hijo (s) y su familia. Creemos que los padres son los primeros y más importantes maestros de sus hijos. Su Defensor de la familia lo alentará a convertirse en un defensor de su hijo y su familia y a participar en la educación de su hijo a través de la participación en el programa.

Planeamos apoyarlo identificando sus fortalezas y logrando varias metas que se proponga para usted y su familia. Estos objetivos pueden incluir salud, participación familiar, transiciones y / o bienestar.

Los defensores de la familia también pueden hacer referencias para su familia a organizaciones comunitarias externas, según sea necesario.

VOLUNTARIOS

Los voluntarios son críticos para el éxito de nuestro programa. Head Start es un programa amplio y orientado a la familia. Motivamos a los padres/tutores que trabajan de voluntario en el salón de clases de su(s) hijo(s) y/o participan en otros aspectos del programa. Algunas maneras en las que los voluntarios pueden ayudar son:

- En las actividades del salón de clase
- Consejo Normativo
- En la dirección general
- Leer a los niños
- Jugar juegos educativos
- Asistir a los Eventos de los Recursos para las Familias

Para averiguar sobre cómo puede participar, favor de ver al Maestro o al Asistente Social de Familia de su hijo.

SELECCIÓN DE VOLUNTARIOS

Para garantizar la seguridad de todos los niños, todas las personas que se ofrecen como voluntarias en el salón de clases, incluidas las que asisten a salidas y excursiones, deben completar un formulario I-Chat y un formulario de Registro Público de Delincentes Sexuales (PSOR). Los padres pueden obtener los formularios del maestro de su hijo o del Defensor de la familia. Una vez que su formulario haya sido devuelto, será enviado a nuestra oficina de recursos humanos para su procesamiento. El personal del programa enviará cartas a los voluntarios y maestros de clase, informándoles sobre su condición de voluntarios.

Todas las personas que se ofrecen como voluntarias en el salón de clases, incluidas las que asisten a salidas y excursiones, deben completar un formulario I-Chat y un formulario de Registro Público de Delincentes Sexuales (PSOR). Debido a las Normas de Desempeño del Programa Head Start actuales, todos los voluntarios deben estar al día con sus vacunas contra el COVID-19 y seguir todos los protocolos universales de enmascaramiento.



CONSEJO DE POLITICA

El Consejo de Política de Kalamazoo RESA Head Start está formado por padres de Head Start y varios miembros de la comunidad. Los representantes del Consejo de Políticas son elegidos por los padres de Head Start y son responsables de tomar decisiones sobre el programa y contribuir a ellas, como aprobar el presupuesto y las políticas de contratación y reclutamiento. El Consejo de Políticas se reúne una vez al mes y está abierto a cualquier persona que desee asistir. Informe al maestro de su hijo o al defensor de la familia si está interesado en ser un representante del Consejo de Políticas este año.

EVENTOS DE RECURSOS PARA LAS FAMILIAS

Durante todo el año, habrá actividades de diversión familiar, recursos e información para que las familias participen. Estos eventos le dará la oportunidad de ser un participante activo en la educación de su hijo, y una oportunidad para trabajar en una red con otras familias. Más información será enviada a casa sobre estas oportunidades:

- Feria de Bienestar
- Baile Familiar
- Marzo es el Mes de la Lectura
- Baby Shower de la Comunidad Feria de Empleo/Educación
- Noche de Recursos para la Familia

PROGRAMA DE PATERNIDAD/ PARTICIPACIÓN MASCULINA

El Programa de Paternidad/Participación Masculina es para los padres, abuelos, tíos o cualquier persona de influencia masculina en la vida de su hijo. El programa crea un vínculo dentro de los participantes varones que ven la importancia de crear una relación con sus hijos. El objetivo principal es ayudar a los hombres a encontrar diferentes maneras de apoyar a sus hijos en la educación. Los interesados pueden comunicarse con su Asistente Social de Familia para obtener más información

COMITE DE PREVENCION Y SERVICIOS DE SALUD

El Comité Asesor de Servicios de Salud (HSAC por las siglas en inglés) es una oportunidad para establecer colaboraciones de asociaciones continuas entre las familias, el personal, los voluntarios y las agencias comunitarias de Head Start al desempeñar un papel activo



en la promoción y prestación de servicios integrales para niños y familias. El HSAC se reúne regularmente para analizar formas de mantener a nuestros niños y familias saludables coordinando y manteniendo los servicios de salud dentro de nuestra comunidad.

ABRIENDO PUERTAS

Abriendo Puertas/Opening Doors es un programa de crianza, liderazgo y abogar para los hijos basado en la evidencia para padres latinos con niños desde el nacimiento hasta los 5 años de edad. Se proporciona una cena y cuidado de niños, las reuniones se enfocarán en mejorar las vidas de niños latinos en los EE. UU. En las áreas de la educación y salud, así como el bienestar socioemocional. Se les anima a los interesados a comunicarse con su Asistente Social de Familia para obtener más información.

CONSEJO DE PADRES

Los centros individuales de Head Start tienen un consejo de padres que se reúne mensualmente en un momento conveniente para ser determinado por las familias. Estos consejos de padres sirven como oportunidad para que las familias establezcan contactos, discutan temas de interés y reciban información importante y actualizaciones del personal de Head Start.

TALLERES PARA PADRES

Los Talleres para Padres les ofrece a las familias de Head Start la oportunidad de participar en talleres de crianza basados en la evidencia, diseñados para ampliar las habilidades de crianza y las relaciones familiares. Se les anima a los interesados a comunicarse con su Asistente Social de Familia para obtener más información.

ACUSE DE RECIBO

Nombre del Niño: _____

Nombre del Padre/Tutor: _____

Yo reconozco que:

- He recibido una copia del Manual Familiar
- Un miembro del personal de Head Start me ha explicado el manual y el programa
- Acepto seguir las políticas del programa descritas en el manual
- Acepto abogar por mi familia y mi(s) hijo(s) de una manera apropiada y respetuosa
- Acepto implementar prácticas seguras y saludables para mi hijo y mi familia, y me aseguraré de que mi hijo reciba los requisitos de salud del programa necesarios y le proporcionaré a Head Start la documentación apropiada
- Me comprometo a participar en el programa y desempeñar un papel activo en la educación de mi hijo
- Trabajaré como socio con mi Asistente Social de Familia para identificar metas basadas en mi interés y necesidad, completar los objetivos identificados y reunirse regularmente durante el año escolar de acuerdo con el horario de visitas al hogar
- Entiendo que todo el personal del programa son informantes obligatorios y que la ley le exige reportar cualquier sospecha de abuso o abandono infantil a los Servicios de Protección Infantil (CPS, por sus siglas en inglés)
- Entiendo que hay un Cuaderno de Licencias en el centro de mi hijo, que está disponible para las familias a ver durante las horas laborables e incluye:
 - » todos los informes de inspección para las licencias, informes especiales de investigación y todos los planes de acciones correctivas relacionadas
 - » Inspección de las licencias y los informes especiales de investigación de los últimos dos años están disponibles en la página web del Bureau of Children and Adult Licensing at www.michigan.gov/michildcareicensing website at www.michigan.gov/michildcare

Le agradecemos mucho tomar el tiempo a repasar este manual. Todos los miembros del personal aquí esperan a ofrecer a su hijo y a su familia una experiencia enriquecedora.

Parent/Guardian Signature

Date

Head Start Staff Signature

Date

RECURSOS DE LA COMUNIDAD

Child Care Resources

Recursos para el Cuidado Infantil
(269) 349-3296

Hispanic American Council

Concilio Hispanoamericano
(269) 385-6279

Housing Resource Inc.

Recursos de Vivienda
(269) 382-0287

Integrated Services of Kalamazoo

Servicios Integrados de Kalamazoo
(269) 373-6000

Family Health Center

Centro de Salud Familiar
(269) 349-2641

Kalamazoo RESA Preprimary Evaluation Team (PET)

Equipo de Evaluación Preprimaria
(269) 250-9670

Kalamazoo Deacon's Conference

Satisfacer las necesidades físicas y espirituales de las personas en crisis
(269) 344-7333

Kalamazoo Drop-In Child Care Center

Centro de Cuidado Infantil
(269) 382-3640

Kalamazoo Gospel Mission

Refugio
(269) 345-2974

Kalamazoo Loaves & Fishes

Dispensa de Alimentos
(269) 343-3663

Michigan Works! Southwest

Centro de Empleo
(269) 383-2536

Salvation Army

Se ofrece asistencia de emergencia con servicios públicos, comida, ropa y artículos personales
(269) 344-6119

YWCA Kalamazoo

Refugio de emergencia para las víctimas de violencia doméstica y sus hijos
(269) 345-5595

Legal Aid of Western Michigan

Asesoramiento Legal
(269) 344-8113

Gryphon Place

Conecta a personas con organizaciones para resolver conflictos y crisis, fomentar el voluntariado y satisfacer las necesidades de la comunidad
(269) 381-1510

United Way of the Battle Creek & Kalamazoo Region

United Way de la Región de Battle Creek y Kalamazoo
(269) 343-2524

American Red Cross of Greater Kalamazoo

La Cruz Roja de Kalamazoo
(269) 353-6180



